



AYUNTAMIENTO
DE
URREA DE GAÉN
(TERUEL)

ANEXO I. SOLICITUD

Nombre y apellidos: DNI/NIE:

Domicilio: C.P.:

Municipio: Provincia:

Teléfono 1: Teléfono 2:

Correo electrónico:

EXPONE

I. Que vista la convocatoria anunciada en el Boletín Oficial de la Provincia de Teruel n.º _____ de fecha _____, en relación con la convocatoria de la plaza de OPERARIO/A DE SERVICIOS MÚLTIPLES/ALGUACIL, del Ayuntamiento de Urrea de Gaén en régimen laboral temporal a tiempo completo.

II. Que cree reunir todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia.

III. Que declara conocer las bases generales de la convocatoria relativas a las pruebas de selección de personal laboral temporal de la plantilla municipal.

IV. Acompaño junto a la solicitud de admisión a las pruebas de selección, los siguientes documentos:

- Fotocopia del DNI o documentación equivalente en su caso.
- Fotocopia de la titulación exigida.
- Informe de vida laboral actualizado.
- Fotocopia del permiso de conducir B
- Curriculum vitae
- compulsada de la documentación justificativa de los méritos a valorar los méritos a valorar en la fase de concurso.

DECLARA

Declara responsablemente (señálese con “x” en su caso, teniendo en cuenta que su omisión se entiende como falta de declaración expresa y por ende impide participar en el proceso selectivo correspondiente):

- ☐ Que no ha sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
- ☐ Que no padece enfermedad o defecto físico que le impida el desempeño de las correspondientes funciones, así como que posee la capacidad funcional necesaria para el desempeño normal del puesto de trabajo a ocupar.

Por todo lo expuesto, SOLICITA:

PRIMERO. La admisión en el proceso selectivo mencionado.

SEGUNDO. Por tener la condición de discapacitado, lo que se acredita con la documentación adjunta, las siguientes adaptaciones de tiempo y medios para participar en las pruebas

.....

Urrea de Gaén, _____ / _____ / _____.
(Firma)

Sra. Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Urrea de Gaén